

平成30年度事業報告及び決算報告について

平成30年度の社会福祉法人オレンジ会におきましては、保育の質の向上に力を入れ、オレンジ保育園、オレンジ第2保育園、金城こども園・放課後児童クラブにおいて、職員が安定して保育業務を遂行することに努めてまいりました。

理事6名監事2名、評議員7名の法人役員と、保育士45名、調理・事務・短時間勤務職員併せて、70数名が組織のなかで各々がしっかりと業務を分担し、職責を果たしていただき安心・安全な保育業務が運営なされました。

法人全体における、保育士への処遇改善や正規雇用へ引き上げ働きやすい職場づくりに力を入れ、研修などへの積極的参加を推進し、質の向上へと繋げながら、地域の方にも目を向け、自治会の祭りへの参加、老健施設へ慰問、地域の老人をお招きした食事会などをはじめ、地域のボランティア・学生の職場体験・専門学校の実習生など積極的に受け入れて参りました。

1018年度の保育所保育指針の改正にあたり、保育業務のあり方、危機管理など必要なマニュアルの見直し、園の行事のあり方などについて保護者の皆様に丁寧にご説明をしながら、子ども主体の活動を重視し、法人の掲げる理念を推進しております。

第三者機関による第三者評価も受け法人の保育業務が高く評価され、ますます励みとなりました。

また、決算報告におきましても施設ごとの園児の受け入れが安定し、職員の処遇、施設整備など安定した経営がなされたことは別紙の決算書にてご報告させていただきます。

ア、実施事業内容

(1) 第2種社会福祉事業の実施

保育園の経営・認定こども園の経営・放課後児童クラブ経営・

イ、法人事業の経営理念

- 児童福祉の拠点として地域を愛し、地域から愛される施設である。
- 豊かな人間性と専門性の高い知識により、子育ての支援充実を図る
- 協同のネットワークの中で、時代の需要に応える組織である

ウ、経営方針

○ 経営基盤の強化

会福祉事業や公益的な事業への取り組みについて、責任ある管理経営体制を構築する

○ 福祉サービスの質の向上

職員が専門的知識や技術を習得できるような、園内研修・外部研修への参加を推進

○ 事業経営の透明性の確保

事業サービスの内容や経営の内容を情報開示によって透明性の確保に努める

エ、職務配置 (短時間労働職員以外は全職員正規雇用となる)

施設長――園の経営・運営管理・渉外・保護者対応
 保育主任――園長の保育方針を現場に伝え保育計画を作成、園の行事に関する業務
 副主任――主任保育士を補佐、園児管理
 クラスリーダー保育士――各担当するクラスをまとめ保育を進める
 保育士――クラスリーダーを中心に保育を行う。支援を要する子どもの保育
 事務長――経理・書類管理などの業務 ・用務員――施設環境整備・衛生管理
 栄養士――給食献立・栄養計算 ・調理長――調理・食材発注

1, 平成30年度法人本部の動き

今年度は人事役員において特に変化はなく、無事に法人の役員として職責を果たしていただきました

理事長 宮里美代子	評議員 高良清吉	評議員選任・解任委員 花城久美子 内原啓雅 瑞ヶ村智子
理事 染矢弘芳	評議員 宇地原清	
理事 大城敏美	評議員 上原博	
理事 島袋功	評議員 大城律子	
理事 由上るり子	評議員 高良奈美子	
理事 宮里盛猛	評議員 伊佐千代美	
監事 玉元昭徳	評議員 城間美津子	
監事 瑞ヶ村智子		

② 平成 30 年度理事会・評議員会議案報告

5月25日 (理事会) ① 29 年度事業報告及び決算報告、監事監査報告
 ② 年度補正予算

6月18日

(評議員会) ① 29 年度事業報告及び決算報告、監事監査報告

10月5日 (理事会) ① 30 年度補正予算 ② 規定の改定

3月26日 (理事会) ① 30 年度補正予算 ② 31 年度事業計画・31 年度予算計画
 ③ 定款細則変更について ④ 各種規定変更について

2, 施設の全体の動き

①「社会福祉法人オレンジ会・金城こども園」3歳児以上の子どもたち受け入れをはじめ、各園の定員と職員配置は表の通りです

オレンジ保育園	第2保育園	こども園	児童クラブ	合計
0歳～5歳 140名	0歳～4歳 60名	3歳～5歳 120名	1年生～4年生 40名	360名

オレンジ保育園	第2保育園	こども園	児童クラブ	合計
保育士 22名 調理その他 10名	保育士 13名 調理その他 6名	保育教諭 11名 調理その他 6名	児童指導員 4名	72名 (短時間 5名含む)

- ・子どもの衛生管理・健康管理・危機管理

健康管理 嘱託医による健康診断・歯科検診の実施、尿・ギョウ虫・身体測定
感染症の予防と報告・食育増進活動・ヒヤリ・ハットの考察と対策

衛生管理 手洗い・うがい・清掃・消毒の徹底、感染症対策マニュアル作成
感染症ボード(感染症が発生した時の対策やクラスの発生状況を知らせる)

危機管理 避難訓練・消火機器の点検と消防連絡・危機管理マニュアル作成
施設賠償保険の加入、危険箇所の点検補修、セキュリティ設置

- ・職員健康管理・福利厚生

健康診断 1年に1回 年休・指定給が取りやすいようなシフト管理
園指定Tシャツ ・トレパン上下一式 年1回支給

- ・保護者参加型行事

運動会・発表会――・県立武道館・空手会館・金城小学校体育館
を借りて行う。(その他の行事に関しては各園の報告を参照)

- ・年間行事及び子どもの活動は年間行事計画に沿いながら、別紙写真にて紹介しております

- ・苦情解決第三者委員会を設置し保護者等からの苦情に対応しているが、園内で解決できる意見が多く、第三者委員会へは報告のみとなっている